

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรประจำปี
ตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
ตารางรายงานส่งพนักงานเทศบาลตำบลสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	หลักสูตรการพัฒนา	วันที่อบรม	สถานที่อบรม	หมายเหตุ
๑	พันจ่าเอกยอด ชุนพิทักษ์ เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	ส่งเสริมธรรมาภิบาลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อ ยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส	๑๖ มกราคม ๒๕๖๓	ณ โรงแรมเบสท์เวสเทิร์น พลัส แวนด้า แกรนด์ จังหวัดนนทบุรี	
๒	นางสาวฐานันท์พัชร ยศตื่นเทียน ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)	โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรหลักสูตร “วินัยการเงิน การคลังและการบัญชีภาครัฐ”	๑๘ - ๑๙ มกราคม ๒๕๖๒	ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ	
๓	นางสาวชนัญชิตา สวัสดิ์โกลบอลกุล หัวหน้าฝ่ายบริหารงานการคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)	โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรหลักสูตร “วินัยการเงิน การคลังและการบัญชีภาครัฐ”	๑๘ - ๑๙ มกราคม ๒๕๖๒	ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ	
๔	พันจ่าเอกยอด ชุนพิทักษ์ เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี ๒๕๖๓	๒๔ มกราคม ๒๕๖๓	ณ ห้องรอยัลจูบิลลี่ บอลรูม อาคาร ชาเลนเจอร์ ศูนย์แสดงสินค้าและการ ประชุมอิมแพ็ค เมืองทองธานี	
๕	นางสาวกิ่งแก้ว อ่วมองอาจ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปฏิบัติการ	หลักสูตรนักวิเคราะห์นโยบายและแผน รุ่นที่ ๘๒	๒ - ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓	ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี	

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	หลักสูตรการพัฒนา	วันที่อบรม	สถานที่อบรม	หมายเหตุ
๖	นายเมษา ทองแย้ม ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)	การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ของทางราชการสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๘ - ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓	ณ ห้องแกรนด์คอนเวนชั่น โรงแรมอาร์เอส โฮเต็ล อำเภอเมืองกาญจนบุรี จังหวัดกาญจนบุรี	
๗	นายสิริวัฒน์ บุตรดี หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ของทางราชการสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๘ - ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓	ณ ห้องแกรนด์คอนเวนชั่น โรงแรมอาร์เอส โฮเต็ล อำเภอเมืองกาญจนบุรี จังหวัดกาญจนบุรี	
๘	พันจ่าเอกยอด ชูณพิทักษ์ เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	การจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ	๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๓	ณ ห้องประชุมฉัตรฟ้า ชั้น ๔ อาคารศูนย์ภาษาและศูนย์คอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง จังหวัดราชบุรี	
๙	นางสาวฐานันท์พัชร ยศตื่นเทียน ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)	โครงการอบรมหลักสูตร “การดำเนินการตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒ ฯลฯ” รุ่นที่ ๑	๓๑ กรกฎาคม - ๒ สิงหาคม ๒๕๖๓	ณ โรงแรมเอสดี อเวนิว ถนนบรมราชชนนี กรุงเทพฯ	
๑๐	นางสาววีชรี พุ่มไสว นักวิชาการพัสดุชำนาญการ	โครงการอบรมหลักสูตร “การดำเนินการตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒ ฯลฯ” รุ่นที่ ๑	๓๑ กรกฎาคม - ๒ สิงหาคม ๒๕๖๓	ณ โรงแรมเอสดี อเวนิว ถนนบรมราชชนนี กรุงเทพฯ	

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	หลักสูตรการพัฒนา	วันที่อบรม	สถานที่อบรม	หมายเหตุ
๑๑	นางสาวนรภัทร์ ศุภร์เจริญทรัพย์ นักวิชาการจัดเก็บรายได้ ชำนาญการ	โครงการอบรมหลักสูตร “การดำเนินการตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒ ฯลฯ” รุ่นที่ ๑	๓๑ กรกฎาคม - ๒ สิงหาคม ๒๕๖๓	ณ โรงแรมเอสดี อเวนิว ถนนบรมราชชนนี กรุงเทพฯ	
๑๒	นายสุพัฒน์ พลทองมาก นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	“หลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ รุ่นที่ ๗๗“	๑๖ - ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๓	ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น อำเภอลองหลวง จังหวัดปทุมธานี	
๑๓	นางสาวชนัญชิตา สวัสดิ์โอบกุล หัวหน้าฝ่ายบริหารงานการคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)	โครงการฝึกอบรมเตรียมความพร้อมในการปิดบัญชีประจำปี ๒๕๖๓ ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-laas) ฯลฯ รุ่นที่ ๙	๖ - ๙ กันยายน ๒๕๖๓	ณ โรงแรมตรังกรุงเทพ เขตพระนคร กรุงเทพฯ	

แผนงานการพัฒนาในดำเนินการพัฒนาประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑ - พ.ศ.๒๕๖๓

ตามแผนยุทธศาสตร์เทศบาลตำบลสมเด็จเจริญ

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การบริหารการพัฒนาบุคลากรและการพัฒนาระบบการบริหาร

แนวทางที่ ๑ การฝึกอบรมให้ความรู้แก่พนักงานเทศบาลลูกจ้างและพนักงานจ้างในการปฏิบัติงาน

วัตถุประสงค์และเป้าหมาย	แผนงาน/โครงการ	วิธีการ	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
เพื่อให้พนักงานเทศบาลทุกคนทุกตำแหน่งได้รับการพัฒนาภายในระยะเวลา ๓ ปี	<p>การพัฒนาด้านบุคลากร</p> <p>๑.ส่งเสริมและให้ความสำคัญกับการฝึกอบรม เพราะการฝึกอบรมจะทำให้เกิดการแลกเปลี่ยนความรู้ประสบการณ์ และทัศนคติที่ดีมีประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน โดยใช้หลักสูตร ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ - การพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ - ความรู้และทักษะเฉพาะของงานในตำแหน่ง - ด้านการบริหาร - ด้านคุณธรรม จริยธรรม <p>๒.ส่งเสริมและสนับสนุนด้านการศึกษาให้มีโอกาสศึกษาต่ออย่างเต็มที่ โดยการให้ทุนการศึกษาหรือการอนุญาตให้ศึกษาต่อ และส่งเสริมให้เพิ่มพูนความรู้ในการทำงานตลอดเวลา</p> <p>๓.สนับสนุนให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างสมาชิก ทต. ผู้บริหาร และประชาชน ได้มีโอกาสทัศนศึกษาดูงานตามโครงการต่าง ๆ เพื่อให้มีโอกาสแลกเปลี่ยนความคิดเห็น</p>	<p>ดำเนินการเองหรือร่วมกับหน่วยงานอื่นโดยวิธีการ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ปฐมนิเทศ - ฝึกอบรม - ศึกษาดูงาน - ประชุมเชิงปฏิบัติการ / สัมมนา - การสอนงาน/ ให้คำปรึกษาและอื่น ๆ - ให้ทุนการศึกษาระดับปริญญาตรี ปริญญาโท และหลักสูตรตามสายงานปฏิบัติ 	พ.ศ.๒๕๖๑ - พ.ศ.๒๕๖๓	ตามเทศบัญญัติงบประมาณเทศบาลแต่ละปี	

แผนงานวิเคราะห์การพัฒนาในการดำเนินการพัฒนาบุคลากร ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑ - พ.ศ.๒๕๖๓

ตามแผนยุทธศาสตร์เทศบาลตำบลสมเด็จเจริญ

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การบริหารการพัฒนาบุคลากรและการพัฒนาระบบการบริหาร

แนวทางที่ ๑ การฝึกอบรมให้ความรู้แก่พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างในการปฏิบัติงาน

วัตถุประสงค์และเป้าหมาย	แผนงาน/โครงการ	วิธีการ	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
เพื่อให้พนักงานเทศบาลทุกคนทุกตำแหน่งได้รับการพัฒนาภายในระยะเวลา ๓ ปี	<p>การพัฒนาด้านจริยธรรม คุณธรรม</p> <p>๑.ส่งเสริมจริยธรรมเพื่อให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างมีคุณภาพ มีความรู้ ความสามารถ และมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่อย่างเหมาะสม</p> <p>๒.การจัดทำประกาศเผยแพร่มาตรฐานจริยธรรมของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง</p> <p>๓.การตรวจสอบและประเมินผลหลังจากประกาศเผยแพร่มาตรฐานจริยธรรม</p> <p>๔.มีการพัฒนาจิตสำนึกรับผิดชอบต่อบ้านเมือง ยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข วางตัวเป็นการทางการเมือง</p>	<p>ดำเนินการเองหรือร่วมกับหน่วยงานอื่นโดยวิธีการดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ปฐมนิเทศ - ฝึกอบรม - ประชุมเชิงปฏิบัติการ / สัมมนา - การสอนงาน/ ให้คำปรึกษา และอื่น ๆ - วางมาตรการจูงใจและลงโทษ 	พ.ศ.๒๕๖๑ -พ.ศ.๒๕๖๓	ตามเทศบัญญัติงบประมาณแต่ละปี	

แผนงานวิเคราะห์การพัฒนาในการดำเนินการพัฒนาบุคลากร ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑ - พ.ศ.๒๕๖๓

ตามแผนยุทธศาสตร์เทศบาลตำบลสมเด็จเจริญ

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การบริหารการพัฒนาบุคลากรและการพัฒนาระบบการบริหาร

แนวทางที่ ๑ การฝึกอบรมให้ความรู้แก่พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างในการปฏิบัติงาน

วัตถุประสงค์และเป้าหมาย	แผนงาน/โครงการ	วิธีการ	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
เพื่อให้พนักงานเทศบาลทุกคน ทุกตำแหน่งได้รับการพัฒนา ภายในระยะเวลา ๓ ปี	<p>การพัฒนาด้านอื่น ๆ</p> <p>๑. ส่งเสริมให้มีการพัฒนาให้มีการลดเวลา ลดขั้นตอนในการทำงาน การปรับใช้ข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน และสามารถให้บริการประชาชนได้อย่างรวดเร็ว</p> <p>๒. ให้มีการนำคอมพิวเตอร์มาใช้ในการปฏิบัติงาน และเทคโนโลยีใหม่ ๆ มาใช้ในการทำงาน</p> <p>๓. ส่งเสริมให้มีการดำเนินกิจกรรม ๕ ส</p>	<p>ดำเนินการเองหรือร่วมกับ หน่วยงานอื่นโดยวิธีการ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ปฐมนิเทศ - ฝึกอบรม - ประชุมเชิงปฏิบัติการ / สัมมนา - การสอนงาน/ ให้ คำปรึกษา และอื่น ๆ - ปรับปรุงสถานที่ทำงาน และสถานที่บริการ ประชาชน 	พ.ศ.๒๕๖๑ – พ.ศ.๒๕๖๓	ตามเทศบัญญัติ งบประมาณ เทศบาล แต่ละปี	

แผนการพัฒนาพนักงานเทศบาล พ.ศ.๒๕๖๑- พ.ศ.๒๕๖๓
เทศบาลตำบลสมเด็จพระเจริญ อำเภอหนองปรือ จังหวัดกาญจนบุรี

๑. โครงการพัฒนาพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง

ที่	โครงการ/หลักสูตรการพัฒนา	วัตถุประสงค์	การดำเนินการ	ปีงบประมาณที่พัฒนา			ลักษณะการฝึกอบรม/พัฒนา	
				ปี ๒๕๖๑ (จำนวนคน)	ปี ๒๕๖๒ (จำนวนคน)	ปี ๒๕๖๓ (จำนวนคน)	เทศบาล ดำเนินการเอง	ส่งฝึกอบรมกับ หน่วยงานอื่น
๑	หลักสูตรเกี่ยวกับปลัดเทศบาล หรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานของปลัดเทศบาล ให้มีทักษะ ความรู้ และความเข้าใจในการบริหารงานมากยิ่งขึ้น	ปลัดเทศบาล ได้รับการฝึกอบรม ๑ ครั้ง/ปี	๑	๑	๑		/
๒	หลักสูตรเกี่ยวกับหัวหน้าสำนักปลัดหรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานของหัวหน้าส่วนงานแต่ละส่วน ให้มีทักษะ ความรู้ และความเข้าใจในการบริหารงานในหน้าที่ที่รับผิดชอบมากยิ่งขึ้น	หัวหน้าส่วน แต่ละส่วนได้รับการฝึกอบรม ๑ คน ผู้อำนวยการกองคลัง แต่ละส่วนได้รับการฝึกอบรม ๑ ครั้ง/ปี	๑	๑	๑		/
๓	หลักสูตรเกี่ยวกับผู้อำนวยการกองคลัง หรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานของหัวหน้าส่วนงานแต่ละส่วน ให้มีทักษะ ความรู้ และความเข้าใจในการบริหารงานในหน้าที่ที่รับผิดชอบมากยิ่งขึ้น	หัวหน้ากองช่าง แต่ละส่วนได้รับการฝึกอบรม ๑ ครั้ง/ปี	๑	๑	๑		/
๔	หลักสูตรเกี่ยวกับผู้อำนวยการกองช่าง หรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานของหัวหน้าส่วนงานแต่ละส่วน ให้มีทักษะ ความรู้ และความเข้าใจในการบริหารงานในหน้าที่ที่รับผิดชอบมากยิ่งขึ้น		๑	๑	๑		/

แผนการพัฒนาพนักงานเทศบาล พ.ศ.๒๕๖๑ - พ.ศ.๒๕๖๓
เทศบาลตำบลสมเด็จพระเจริญ อำเภอนองปรือ จังหวัดกาญจนบุรี

๑. โครงการพัฒนาพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง

ที่	โครงการ/หลักสูตรการพัฒนา	วัตถุประสงค์	การดำเนินการ	ปีงบประมาณที่พัฒนา			ลักษณะการฝึกอบรม/พัฒนา	
				ปี ๒๕๖๑ (จำนวนคน)	ปี ๒๕๖๒ (จำนวนคน)	ปี ๒๕๖๓ (จำนวนคน)	เทศบาล ดำเนินการเอง	ส่งฝึกอบรมกับ หน่วยงานอื่น
๕	หลักสูตรเกี่ยวกับหัวหน้าส่วน หลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานของหัวหน้า ส่วนงานแต่ละส่วน ให้มีทักษะ ความรู้ และ ความเข้าใจในการบริหารงานในหน้าที่ที่ รับผิดชอบมากยิ่งขึ้น	หัวหน้าส่วน แต่ละส่วนได้รับการ ฝึกอบรม ๑ ครั้ง/ปี	๑	๑	๑		/

แผนการพัฒนาพนักงานเทศบาล พ.ศ.๒๕๖๑ – พ.ศ.๒๕๖๓
เทศบาลตำบลสมเด็จพระเจริญ อำเภอนองปรีอ จังหวัดกาญจนบุรี

๑. โครงการพัฒนาพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง

ที่	โครงการ/หลักสูตรการพัฒนา	วัตถุประสงค์	การดำเนินการ	ปีงบประมาณที่พัฒนา			ลักษณะการฝึกอบรม/พัฒนา	
				ปี ๒๕๖๑ (จำนวนคน)	ปี ๒๕๖๒ (จำนวนคน)	ปี ๒๕๖๓ (จำนวนคน)	เทศบาล ดำเนินการเอง	ส่งฝึกอบรมกับ หน่วยงานอื่น
๗	หลักสูตรเกี่ยวกับนักวิเคราะห์นโยบายและแผนหรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และความเข้าใจในการปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละระดับแต่ละตำแหน่งให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	พนักงานเทศบาล ได้รับการฝึกอบรม ๑ ครั้ง/ปี	๑	๑	๑		/
๘	หลักสูตรเกี่ยวกับบุคลากรหรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และความเข้าใจในการปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละระดับแต่ละตำแหน่งให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	พนักงานเทศบาล ได้รับการฝึกอบรม ๑ ครั้ง/ปี	๑	๑	๑		/
๙	หลักสูตรเกี่ยวกับเจ้าพนักงานธุรการหรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และความเข้าใจในการปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละระดับแต่ละตำแหน่งให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	พนักงานเทศบาล ได้รับการฝึกอบรม ๑ ครั้ง/ปี	๑	๑	๑		/
๑๐	หลักสูตรเกี่ยวกับเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยหรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และความเข้าใจในการปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละระดับแต่ละตำแหน่งให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	พนักงานเทศบาล ได้รับการฝึกอบรม ๑ ครั้ง/ปี	๑	๑	๑		/

แผนการพัฒนาพนักงานเทศบาล พ.ศ.๒๕๖๑ - พ.ศ.๒๕๖๓
เทศบาลตำบลสมเด็จพระเจษฎาฯ อำเภอหนองปรือ จังหวัดกาญจนบุรี

๑. โครงการพัฒนาพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง

ที่	โครงการ/หลักสูตรการพัฒนา	วัตถุประสงค์	การดำเนินการ	ปีงบประมาณที่พัฒนา			ลักษณะการฝึกอบรม/พัฒนา	
				ปี ๒๕๖๑ (จำนวนคน)	ปี ๒๕๖๒ (จำนวนคน)	ปี ๒๕๖๓ (จำนวนคน)	เทศบาล ดำเนินการเอง	ส่งฝึกอบรมกับ หน่วยงานอื่น
๑๑	หลักสูตรเกี่ยวกับนักวิชาการคลังหรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และความเข้าใจในการปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละระดับแต่ละตำแหน่งให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	พนักงานเทศบาล ได้รับการฝึกอบรม ๑ ครั้ง/ปี	๑	๑	๑		/
๑๒	หลักสูตรเกี่ยวกับนักวิชาการจัดเก็บรายได้หรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และความเข้าใจในการปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละระดับแต่ละตำแหน่งให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	พนักงานเทศบาล ได้รับการฝึกอบรม ๑ ครั้ง/ปี	๑	๑	๑		/
๑๓	หลักสูตรเกี่ยวกับนักวิชาการพัสดุหรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และความเข้าใจในการปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละระดับแต่ละตำแหน่งให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	พนักงานเทศบาล ได้รับการฝึกอบรม ๑ ครั้ง/ปี	๑	๑	๑		/

แผนการพัฒนาพนักงานเทศบาล พ.ศ.๒๕๖๑ – พ.ศ.๒๕๖๓
เทศบาลตำบลสมเด็จพระเจษฎา อําเภอนองปรีอ จังหวัดกาญจนบุรี

๑. โครงการพัฒนาพนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง

ที่	โครงการ/หลักสูตรการพัฒนา	วัตถุประสงค์	การดำเนินการ	ปีงบประมาณที่พัฒนา			ลักษณะการฝึกอบรม/พัฒนา	
				ปี ๒๕๖๑ (จำนวนคน)	ปี ๒๕๖๒ (จำนวนคน)	ปี ๒๕๖๓ (จำนวนคน)	เทศบาล ดำเนินการเอง	ส่งฝึกอบรมกับ หน่วยงานอื่น
๑๔	หลักสูตรเกี่ยวกับนายช่างโยธาหรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และความเข้าใจในการปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละระดับแต่ละตำแหน่งให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	พนักงานเทศบาล ได้รับการฝึกอบรม ๑ ครั้ง/ปี	๑	๑	๑		/
๑๕	หลักสูตรเกี่ยวกับนักรักษาการศึกษาหรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และความเข้าใจในการปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละระดับแต่ละตำแหน่งให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	พนักงานเทศบาล ได้รับการฝึกอบรม ๑ ครั้ง/ปี	๑	๑	๑		/
๑๖	หลักสูตรเกี่ยวกับบุคลากรทางการศึกษาหรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และความเข้าใจในการปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละระดับแต่ละตำแหน่งให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	พนักงานเทศบาล ได้รับการฝึกอบรม ๑ ครั้ง/ปี	๑	๑	๑		/

แผนการพัฒนาพนักงานเทศบาล พ.ศ.๒๕๖๑ – พ.ศ.๒๕๖๓
เทศบาลตำบลสมเด็จพระเจษฎาฯ อำเภอนองปรีอ จังหวัดกาญจนบุรี

๑. แนวทางการพัฒนาพนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง

ที่	โครงการ/หลักสูตรการพัฒนา	วัตถุประสงค์	การดำเนินการ	ปีงบประมาณที่พัฒนา			ลักษณะการฝึกอบรม/พัฒนา	
				ปี ๒๕๖๑ (จำนวนคน)	ปี ๒๕๖๒ (จำนวนคน)	ปี ๒๕๖๓ (จำนวนคน)	เทศบาล ดำเนินการเอง	ส่งฝึกอบรมกับ หน่วยงานอื่น
๑๗	หลักสูตรเกี่ยวกับนักพัฒนาชุมชนหรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และความเข้าใจในการปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละระดับแต่ละตำแหน่งให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	พนักงานเทศบาล ได้รับการฝึกอบรม ๑ ครั้ง/ปี	๑	๑	๑		/
๑๘	หลักสูตรเกี่ยวกับพนักงานจ้างแต่ละตำแหน่งหรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และความเข้าใจในการปฏิบัติงานของลูกจ้างประจำแต่ละระดับแต่ละตำแหน่งให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	พนักงานเทศบาลได้รับการฝึกอบรม ๑ ครั้ง/ปี	๑	๑	๑		/
๑๙	การส่งเสริมสนับสนุนการศึกษาต่อระดับปริญญาตรี	เพื่อสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรท้องถิ่นให้มีศักยภาพยิ่งขึ้นและสามารถนำความรู้ความสามารถกลับมาพัฒนาท้องถิ่น	คัดเลือกผู้มีคุณสมบัติเพื่อขอรับทุนการศึกษา	๑๒	-	๑๒	/	
๒๐	การส่งเสริมสนับสนุนการศึกษาต่อระดับปริญญาโท	เพื่อสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรท้องถิ่นให้มีศักยภาพยิ่งขึ้นและสามารถนำความรู้ความสามารถกลับมาพัฒนาท้องถิ่น	คัดเลือกผู้มีคุณสมบัติเพื่อขอรับทุนการศึกษา	๔	-	๔	/	
๒๑	การส่งเสริมระบบคุณธรรมจริยธรรม	เพื่อพัฒนาการมีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงานของบุคลากรท้องถิ่นให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ได้รับการฝึกอบรม ๑ ครั้ง/ปี	๖๐	๖๐	๖๐	/	

แผนการพัฒนาพนักงานเทศบาล พ.ศ.๒๕๖๑ – พ.ศ.๒๕๖๓
เทศบาลตำบลสมเด็จพระเจริญ อำเภอนองปรือ จังหวัดกาญจนบุรี

๑. โครงการพัฒนาพนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง

ที่	โครงการ/หลักสูตรการพัฒนา	วัตถุประสงค์	การดำเนินการ	ปีงบประมาณที่พัฒนา			ลักษณะการฝึกอบรม/พัฒนา	
				ปี ๒๕๖๑ (จำนวนคน)	ปี ๒๕๖๒ (จำนวนคน)	ปี ๒๕๖๓ (จำนวนคน)	เทศบาล ดำเนินการเอง	ส่งฝึกอบรมกับ หน่วยงานอื่น
๒๒	การพัฒนาระบบ IT ให้มีประสิทธิภาพ	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และความเข้าใจในการปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละระดับแต่ละตำแหน่งให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	ติดตั้ง Internetให้ทุกส่วนราชการ	-	๑	๑	/	
๒๓	การทำแผนการพัฒนาพนักงานเทศบาล	เพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคลากรท้องถิ่นให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	พนักงานเทศบาล ได้รับการฝึกอบรม ๑ ครั้ง/ปี	๒๕	๒๕	๒๕	/	
๒๔	ส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมและพัฒนาบุคลากร ดูแลระบบประปา	เพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคลากรท้องถิ่นให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	พนักงานเทศบาล ได้รับการฝึกอบรม ๑ ครั้ง/ปี	๒	๒	๓	/	/

